

ДЕТСКА ГРАДИНА „НЕЗАБРАВКА”

✉ 4220 гр. Кричим, бул. „Александър Стамболийски” № 63, ☎ 03145/3051

e-mail: odz_nezabravka@abv.bg

ОДОБРЯВАМ:

ЕВГЕНИЯ КИРЧЕВА

Директор на ДГ „Незабравка”



ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

за избор на изпълнител на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки за доставка на стойност по чл. 20 ал. 3 т. 2 от ЗОП с предмет:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на детска градина „Незабравка” с прогнозна стойност 50 800 /петдесет хиляди и осемстотин/лева без ДДС, разпределени в следните групи:

- Група 1: Мляко и млечни продукти;
- Група 2: Месо и месни продукти, риба и рибни продукти, яйца /без консерви/;
- Група 3: Хляб и тестени изделия;
- Група 4: Пакетирани хранителни продукти и консерви,
- Група 5: Пресни плодове и зеленчуци /без консерви/;

Изготвил:

Стефан Христов Колев, адвокат

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'S. Kolev', written over a faint circular stamp.

09 октомври, 2017 година
гр. Кричим

У К А З А Н И Я **ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА** **ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ОБЯВА**

Директорът на Детска градина „Незабравка”, с административен адрес – обл. Пловдив, общ. Кричим, гр. Кричим, бул. „Александър Стамболийски” № 63, в качеството си на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** на основание чл. 5, ал. 2, т. 14 от ЗОП, обявява процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на Закона за обществените поръчки за доставка с предмет: **„Избор на изпълнител на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от Закона за обществените от Закона за обществените поръчки за доставки на стойност по чл. 20 ал. 3 т. 2 от ЗОП с предмет**

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на Детска градина „Незабравка”, с прогнозна стойност 50 800 /петдесет хиляди и осемстотин/лева без ДДС, разпределени в следните групи: 1. Мляко и млечни продукти; 2. Месо и месни продукти, риба и рибни продукти, яйца /без консерви/; 3. Хляб и тестени изделия; 4. Пакетирани хранителни продукти и консерви и 5. Пресни плодове и зеленчуци /без консерви/”

I. ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Възложител на настоящата обществена поръчка по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 14 от Закона за обществените поръчки е Директорът на ДГ „Незабравка”, с административен адрес – обл. Пловдив, общ. Кричим, гр. Кричим, бул. „Александър Стамболийски” № 63, тел. 03145/3051.

2. Обект на поръчката: Обектът на настоящата обществена поръчка е „ДОСТАВКА”, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

3. Предмет на поръчката: Предметът на настоящата обществена поръчка е: *„Доставка на хранителни продукти за нуждите на Детска градина „Незабравка”, с прогнозна стойност 50 800 /петдесет хиляди и осемстотин/лева без ДДС, разпределени в следните групи: 1. Мляко и млечни продукти; 2. Месо и месни продукти, риба и рибни продукти, яйца /без консерви/; 3. Хляб и тестени изделия; 4. Пакетирани хранителни продукти и консерви и 5. Пресни плодове и зеленчуци /без консерви/”*

4. Вид на процедурата: Събиране на оферти с обява на основание чл. 187 от ЗОП с прогнозна стойност по чл. 20, ал. 3, т. 2 и въз основа на разпоредбите на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки.

5. Количества по групи храни:

Количествата на хранителните продукти по видове храни за Детска градина „Незабравка” – гр. Кричим, са минимално необходимите за едногодишния период на договора, посочени в *Приложение 1 - Технически спецификации* и са съобразени със заложените средства в бюджета.

Възложителят си запазва правото:

- Да увеличава или намалява количествата, според възникналата необходимост;
- Част от изброения асортимент по *Приложение 1 - Технически спецификации* в обществената поръчка да не се поръчва от Възложителя.

Участниците следва да предлагат всички храни от предмета на поръчката, като в противен случай ще бъдат отстранени.

6. Правно основание за откриване на процедурата

Правно основание: чл. 187, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 и на разпоредбите на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки.

7. Максималната стойност на поръчката е 50 800 /петдесет хиляди и осемстотин/лева без ДДС.

Оферираната цена следва да е формирана до краен получател и да включва всички разходи за изпълнение на поръчката.

Участниците следва да не надвишават максималната стойност за изпълнение на поръчката, като в противен случай подлежат на отстраняване.

8. Място за изпълнение на поръчката:

8.1. Мястото за изпълнение на поръчката е Република България, област Пловдив, община Кричим, град Кричим, като доставките се осъществяват франко склада на ДГ „Незабравка” - бул. „Александър Стамболийски” № 63, въз основа на предварителни заявки, обобщени от директора на детската градина или материално отговорното лице и подавани до Изпълнителя директно по телефон, електронна поща или факс, каквито той следва да осигури за целта. Обобщените заявки ще бъдат предавани на Изпълнителя до 29-то число на месеца, предхождащ месеца, за който се отнасят.

8.2. Периодичността на доставката на хранителните продукти по групи храни е както следва:

- за група **I** – **3 пъти седмично**, не по-късно от 09:00 часа в работни дни;
- за група **II** – **3 пъти седмично**, не по-късно от 09:00 часа в работни дни;
- за група **III** – **ежедневно**, не по-късно от 8:00 часа в работни дни;
- за група **IV** – **веднъж седмично**, не по-късно от 09:00 часа в работни дни;
- за група **V** – **3 пъти седмично**, не по-късно от 09:00 часа в работни дни.

9. Срок за изпълнение на поръчката: Срокът за изпълнение на поръчката е до 1 (една) година от датата на влизане в сила на договора за обществена поръчка или до достигане на сумата, посочена като максимална стойност на настоящата обществена поръчка **50 800 /петдесет хиляди и осемстотин/лева без ДДС.**

10. Срок на валидност на офертите:

10.1. Срокът на валидност на офертите е не по-малко от 60 (шестдесет) календарни дни, включително от крайния срок за получаване на офертите;

10.2. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора;

10.3. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок за валидност и откаже да го удължи или ако представи оферта с нормален срок, но при последващо поискване от възложителя – откаже да го удължи.

11. Начин на образуване на предлаганата цена:

11.1. Участникът съставя офертата си въз основа на приложените в документацията за участие изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката;

11.2. В своите оферти участниците посочват цена за всеки от артикулите (хранителните продукти), включени в съответната група храни, валидна за целия период на изпълнение на договора;

11.3. Посочените цени следва да са в лева, с точност до втория знак след десетичната запетая, без начислен данък добавена стойност, съгласно „Ценова оферта” - **Образец № 10** и *Приложение 1 - Технически спецификации*, където са описани изискванията на възложителя към хранителните продукти;

11.4. Посочените от изпълнителя в офертата единични цени за всеки от артикулите са крайни и в тях са включени всички разходи по доставка франко складовете на възложителя;

11.5. Единствено участникът е отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени;

11.6. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взема в предвид изписаната с думи.

12. Начин на плащане:

12.1. Плащането се осъществява в лева по банкова сметка на изпълнителя в **рамките на срок с отложено плащане до 60 (шестдесет) дни след представяне на фактура за извършените доставки.**

12.2. Всяка доставка на хранителни продукти за нуждите на ДГ „Незабравка” следва да бъде придружена от фактура за стойността на доставяните артикули.

II. ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Участникът може да бъде българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, включително техни обединения, които отговарят на изискванията на Възложителя посочени в обявата и настоящите указания.

2. Участникът е длъжен да спазва сроковете и условията, посочени в Обявата, Техническите спецификации и документацията за участие в процедурата за възлагане на поръчката.

3. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на участника. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма да участва в тези разходи независимо от начина на провеждане или изхода на процедурата.

4. Участникът се представлява от управителите си или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с нотариално заверено от управителя/изпълнителния директор, пълномощно.

5. Кандидатите могат да подават само една оферта за участие в процедурата. Няма да се приемат различни варианти на оферти от един участник.

6. Офертите на участниците трябва да бъдат валидни за срок не по-малък от 60 (шестдесет) календарни дни считано от датата, определена като краен срок за подаването им. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

7. Всеки участник е длъжен да направи предложение за всички хранителни продукти, включени в Ценовата оферта. Участник предложил оферта само за някои от артикулите, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

8. Участниците са задължени да подадат оферта за пълния обем на обществената поръчка и не могат да оферират само за част от артикулите, посочени в техническите спецификации, или само за определена група храни.

9. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

10. Не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура кандидати, които са „свързани лица”, съгласно § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа:

- лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

- лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

- лицата, които съвместно контролират трето лице;
- съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

1. Общи изисквания:

1.1. Подлежащите на доставка хранителни продукти да отговарят на изискванията на Закона за храните, Наредба № 2 от 7 март 2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата изд. от МЗХ; Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните; Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрола за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, изд. от МЗХ; Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните, (приета с ПМС № 383 от 04.12.2014 г.); Наредба № 5 от 9 февруари 2015 г. за определяне на максимално допустимите количества на някои замърсители в храните; Наредба за специфичните изисквания към млечните продукти, (приета с ПМС № 119 от 19.07.2012 г.); Наредба № 32 от 23 март 2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици; Наредба за изискванията към соковете от плодове и някои сходни продукти, предназначени за консумация от човека (приета с ПМС № 219 от 24.09.2002 г.), Наредба за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени (приета с ПМС № 45 от 21.02.2003 г.) и Наредба № 1 от 9 януари 2008 г. за изискванията за търговия с яйца, на изискванията посочени в Техническата спецификация, както и на други приложими към момента на доставката закони, подзаконовни актове, стандарти за качество и всички други нормативни и ненормативни актове и разпоредби, гарантиращи качествено изпълнение на предмета на поръчката и качеството, безопасността и годността за консумация на хранителните продукти, предмет на поръчката.

1.2. Участникът определен за изпълнител трябва да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 8:00 до 17:00 часа.

1.3. Доставките се извършват от участника, определен за изпълнител със собствен транспорт и за собствена сметка, франко склада на възложителя, посочен в съответната заявка.

1.4. Доставките се извършват в работното време на Възложителя.

1.5. Доставяните хранителни продукти да бъдат придружени със сертификат за качество, сертификат за произход, документи, удостоверяващи съответствието на стоките с приложимите спецификации и стандарти, както и документ от производителя / доставчика, че са спазени изискванията на законодателството в областта на безопасността на храните, съгласно чл. 16а от Закона за храните.

Доставяните хранителни продукти трябва да се придружават от търговски документ, съдържащ следната информация: **за продукти от животински произход:** име и ветеринарен регистрационен номер на производител; номер и дата на търговския документ; наименование на продукта; партиден номер; количество, килограм или брой, **за всички останали хранителни продукти:** номер и дата на търговския документ; наименование на продукта; партиден номер; количество, килограм или брой.

1.6. Участникът да осигури добър търговски вид на подлежащите на доставка артикули;

1.7. Всеки доставен продукт да бъде с остатъчен срок на годност към датата на доставка не по-малко от 80 % и да е придружен от експертен лист или сертификат за качество, сертификат за произход, документ за произход или друг аналогичен документ (за хранителните продукти - съгласно изискванията на Закона за храните);

1.8. Участникът да гарантира пълна подмяна на артикулите с отклонение в качеството;

1.9. Участникът да бъде в състояние да доставя конкретно заявени количества до крайния получател;

2. Лично състояние на участниците:

2.1. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1- 5 и 7 от ЗОП. Участникът се отстранява и в случаите, когато е обединение и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване..

2.2. Обстоятелствата, които съставляват основания за отстраняване, не трябва да са налице спрямо подизпълнителите и спрямо всяко трето лице, на чийто капацитет се позовава участника. В случай, че за някое от тези лица е налице основание за отстраняване, възложителят изисква участникът да замени посоченото от него трето лице или подизпълнител.

Обстоятелства, при които участникът се отстранява от участие в процедурата	Правно основание
1. Лицето е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.	Чл. 54, ал.1, т. 1 от ЗОП
2. Лицето е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;	Чл.54, ал.1, т. 2 от ЗОП
3. Лицето има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила. <i>(Не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социални осигуровки е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година или когато се налага, за да се защитят особено важни държавни или обществени интереси).</i>	Чл. 54, ал.1, т. 3 от ЗОП
4. Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 на ЗОП.	Чл. 54, ал.1, т. 4 от ЗОП
5. Установено е, че лицето: а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор; б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;	Чл. 54, ал.1, т. 5 от ЗОП
6. Налице е конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен	Чл. 54, ал.1, т. 7 от ЗОП

Забележка:

**Обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1, 2 и от ЗОП се отнасят за лицата които представляват участника или членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Това са лицата, посочени по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП:*

- 1. лицата, които представляват участника;*
- 2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;*
- 3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.*

Лицата по т. 1 и 2 са, както следва:

- 1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;*
- 2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от ТЗ;*
- 3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и ал. 2 от ТЗ а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от ТЗ;*
- 4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал.1 и чл. 244, ал. 1 от ТЗ;*
- 5. при командитно дружество с акции – лицата по по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от ТЗ;*
- 6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;*
- 7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;*
- 8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива; когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокурита, в чиято представителна власт е включена територията на Република България;*
- 9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.*

***Обстоятелствата са приложими и за всеки от подизпълнителите, и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнение на поръчката.*

**** „Конфликт на интереси” по смисъла на § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.*

*****Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:*

- 1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по чл.54, ал.1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;*
- 2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 5, б. “а” и т. 6 от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.*

3. Минимални изисквания за техническите способности за изпълнение на обществената поръчка, съгласно настоящите Указания за участие:

3.1. Считано от датата на подаване на офертата, за последните 3 /три/ години, участника следва да има изпълнени дейности с предмет и обем, идентични или сходни с

предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

За доказване изпълнението на това изискване участникът следва през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е извършил минимум 1 доставка с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката.

Забележка:

Под „предмет и обем, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка“ следва да се разбира доставка включваща артикули от всички групи храни, включени в Техническите спецификации и Ценовото предложение, като: Мляко и млечни продукти, месо и месни продукти, риба и рибни продукти, яйца, хляб и хлебни продукти, пресни плодове и зеленчуци, пакетирани храни и консерви или други доставки еквивалентни или подобни с предмета и обема на поръчката.

3.2. Участникът следва да притежава минимум 1 /един/ брой обект за производство или търговия с хранителни продукти, регистриран съгласно чл. 12 от Закона за храните от ОДБХ по местонахождение на обекта. Удостоверенията за регистрация по чл. 12 от Закона за храните да обхващат всички групи храни, включени в Ценовото предложение. Участникът да представи декларация за обекта/ите за производство или търговия с хранителни продукти от животински и неживотински произход, с които разполага за изпълнение на обществената поръчка. Задължително се прилагат заверени от участника копия на удостоверенията за регистрация на обектите за производство или търговия с хранителни продукти, издадени от ОДБХ по местонахождение на обекта.

3.3. Наличие на минимум 1 /едно/ специализирано транспортно средство, отговарящо на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт на храни от животински произход. Участникът да представи декларация за техническото оборудване, с което разполага за изпълнение на обществената поръчка. Задължително се прилагат заверени от участника копия на документи за собственост /регистрационни талони/ или договори за наем на специализирани транспортни средства, отговарящи на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт на храни от животински произход, доказано със заверени от участника копия на удостоверенията за регистрация на транспортните средства, съгласно чл. 246 от Закона за ветеринарномедицинската дейност, издадени от съответните органи.

3.4. Наличие на минимум 1 /едно/ транспортно средство, отговарящо на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт на храни. Участникът да представи декларация за техническото оборудване, с което разполага за изпълнение на обществената поръчка. Задължително се прилагат заверени от участника копия на документи за собственост /регистрационни талони/ или договори за наем на транспортни средства, отговарящи на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт на храни, доказано със заверени от участника копия на удостоверенията за вписване в регистъра на обектите с обществено предназначение по чл. 36, ал. 3 от Закона за здравето, издадени от съответната Регионална здравна инспекция.

***Забележка:**

Едно превозно средство може да бъде използвано за изпълнение на доставките по повече от една група храни, само ако има валидно Удостоверение за регистрация от ОДБХ към БАБХ или РЗИ за превоз на групите храни, за които е посочено.

3.5. Участникът следва да е внедрил, да прилага и поддържа система за управление на безопасността на храните или система за анализ на опасностите и критични контролни точки, а когато цялостното внедряване на система е неприложимо - процедури в съответствие с принципите на системата за анализ на опасностите и критични контролни точки, съгласно чл. 18 от Закона за храните.

Забележка:

❖ *В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени от обединението като цяло;*

❖ *Доставки в процес на изпълнение или отчитане няма да бъдат приемани като доказателство за техническите възможности на участника;*

Изискуемите документи за установяване спазването на техническите изисквания към кандидатите са изброени в раздел V *Съдържание на офертата*.

IV. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА:

1. Критерият за оценка на офертите, подадени за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка чрез обява предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на Детска градина „Незабравка”, с прогнозна стойност до 50 800 /петдесет хиляди и осемстотин/ без ДДС, разпределени в следните групи: 1. Мляко и млечни продукти; 2. Месо и месни продукти, риба и рибни продукти, яйца /без консерви/; 3. Хляб и тестени изделия; 4. Пакетирани хранителни продукти и консерви и 5. Пресни плодове и зеленчуци /без консерви/“ е „икономически най-изгодната оферта” въз основа на оптимално съотношение качество/цена, в изпълнение разпоредбата на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП при следните показатели и тежести за определяне на комплексната оценка:

Офертите на участниците, които не са отстранени от участие в процедурата и които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя подлежат на комплексна оценка за определяне на „икономически най-изгодната оферта” по условията на тази Методика.

2. Показатели за оценка и относителната им тежест:

✓ Комплексната оценка /КО/ на всеки участник се получава като сбор от оценките по всички показатели, в съответствие с определената им относителна тежест, по следната формула:

$$КО = П_1 + П_2 + П_3 - \text{където:}$$

Комплексна оценка (КО) ПОКАЗАТЕЛИ	Относителна тежест 100%	Максимален брой точки – 100
П ₁ – предложена цена	70 %	70
П ₂ – срок за извънредни доставки	15%	15
П ₃ – срок за подмяна в случай на рекламация	15 %	15

2.1. Показател 1 /П₁/ - е показател отразяващ тежестта на предлаганата цена за изпълнение на поръчката.

❖ За нуждите на методиката за оценка максималната стойност на П₁ е 70 точки;

❖ Максимален брой точки – 70, получава офертата с предложена най-ниска цена за изпълнение;

❖ Точките на участниците по показателя „предлагана цена” се определят в съотношение към на-ниската цена по следната формула:

$$П_1 = (A_{\min} / A_i) \times 70, \text{ където}$$

A_{\min} – представлява най-ниската предложена цена за изпълнение на обществената поръчка;

A_i – представлява предложената цена за изпълнение на обществената поръчка, предложена от i -тия участник.

2.2. Показател 2 /П₂/ - е показател отразяващ тежестта на предложения от участника срок за извънредни доставки на хранителни продукти.

❖ За нуждите на методиката за оценка максималната стойност на П₂ е **15 точки**;

❖ Максимален брой точки – 15, получава оферта с предложен **най-кратък срок за извънредни доставки на хранителни продукти**;

❖ Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия срок за извънредни доставки на хранителни продукти по следната формула:

$$П_2 = (A_{min} / A_i) \times 15, \text{ където}$$

A_{min} – представлява минималният (най-кратък) предложен срок за извънредни доставки на хранителни продукти;

A_i – представлява срока за извънредни доставки на хранителни продукти, предложен от **i**-тия участник.

Срокът не може да е по-дълъг от 3 /три/ часа. Ако е посочен по-дълъг срок за извънредни доставки от участника, с оглед на данните от документите на участника, същият се отстранява от участие в процедурата.

2.3. Показател 3 /П₃/ - е показател отразяващ тежестта на предложения от участника най-кратък срок за подмяна в случай на рекламация,

❖ За нуждите на методиката за оценка максималната стойност на П₃ е **15 точки**;

❖ Максимален брой точки – 15, получава офертата с предложен **най-кратък срок за подмяна в случай на рекламация**;

❖ Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия срок за подмяна в случай на рекламация по следната формула:

$$П_3 = (A_{min} / A_i) \times 15, \text{ където}$$

A_{min} – представлява най-краткия предложен срок за подмяна в случай на рекламация;

A_i – представлява предложения срок за подмяна в случай на рекламация от **i**-тия участник.

Срокът не може да е по-дълъг от 3 /три/ часа. Ако е посочен по-дълъг срок за подмяна от участника, с оглед на данните от документите на участника, същият се отстранява от участие в процедурата.

• Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до **втория знак** след десетичната запетая. Максималната комплексна оценка, която може да получи една оферта е 100 (сто) точки;

• Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената Комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, получил най-много точки за изпълнение на поръчката.

• Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

• Участникът, класиран от Комисията на първо място се определя за изпълнител;

• Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;

2. по-изгодно предложение по показатели извън посочения по т. 1, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

- Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с горното или ако критерият за възлагане е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти.

V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА:

5.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – по формат на участника;

5.2. Заявление за участие – попълва се Образец № 1;

5.3. Приложен информационен лист – попълва се Образец № 2;

5.4. При участници обединения – Документ за създаване на обединение (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице), от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

5.5. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – попълва се Образец № 3;

5.6. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП – попълва се Образец № 4;

5.7. Изискуеми документи за доказване на техническите способности на участника по чл. 64 от ЗОП.

5.7.1. Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 години (2013, 2014 и 2015 г.), считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, датите, на които е започнало и приключило изпълнението и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. За доказателство Възложителят ще приеме Удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката - попълва се Образец № 5.

Забележка:

Под „предмет идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка“ следва да се разбира доставка включваща артикули от всички групи храни, включени в Техническите спецификации и Ценовото предложение, като: Мляко и млечни продукти, месо и месни продукти, риба и рибни продукти, яйца, хляб и хлебни продукти, пресни плодове и зеленчуци, пакетирани храни и консерви или други доставки еквивалентни или подобни с предмета и обема на поръчката.

5.7.2. Декларация за обекта/ите за производство или търговия с хранителни продукти от животински и неживотински произход, с които разполага за изпълнение на обществената поръчка - попълва се Образец № 6, Доказателство за обекта/ите за производство или търговия с хранителни продукти, с които участника разполага за изпълнение на обществената поръчка, регистриран/и съгласно чл. 12 от Закона за храните от ОДБХ по местонахождение на обекта. Удостоверенията за регистрация по чл. 12 от Закона за храните да обхващат всички групи храни, включени в настоящата процедура, за които участника подава оферта. Задължително се прилагат заверени от участника копия на удостоверенията за регистрация на обектите за производство или търговия с хранителни продукти, издадени от ОДБХ по местонахождение на обекта, както и документ за собственост или договор за наем за помещението.

5.7.3. Декларация от участниците за притежаваните собствени или наети транспортни средства, отговарящи на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт на храни от животински и неживотински произход, обхващащи всички групи храни, включени в настоящата процедура, регистрирани в РЗИ или БАБХ. За доказване на това обстоятелство участникът следва да представи удостоверение за регистрация от РЗИ по реда на чл. 3, ал. 3 от Наредба № 9 от 21 март 2005 г. за условията и реда за създаване и

поддържане на публичен регистър на обектите с обществено предназначение, контролирани от регионалните здравни инспекции или от БАБХ по реда на чл. 246, ал. 4 от Закона за ветеринарномедицинската дейност и чл. 6 от Регламент (ЕО) № 852/2004 г. за МПС, с които ще се извършват доставките на хранителните продукти - попълва се **Образец № 7.**

Забележка:

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени от обединението като цяло;

Всички доставки, релевантни на горепосочените изисквания трябва да са изпълнявани от участника/съответния член на обединението в качеството му на главен изпълнител;

Доставки в процес на изпълнение или отчитане няма да бъдат приемани като доказателство за техническите възможности на участника;

В случай, че транспортните средства не са собствени, се прилага договор за наем, или друг документ, с който се удостоверява, че те ще са на разположение на участника по смисъла на чл. 65 от ЗОП за срока на поръчката.

5.7.4. Участникът следва да представи заверено копие на сертификат или еквивалентен, удостоверяващ че в неговата организация има внедрена система за управление на безопасността на храните или анализ на опасностите и критични контролни точки по чл. 18 от Закона за храните, а когато цялостното внедряване на системата е неприложимо – процедури в съответствие с принципите на системата за анализ на опасностите и критични контролни точки /НАССР/. За еквивалентен документ възложителят ще приеме документ, доказващ по безспорен начин наличието на внедрена и функционираща система НАССР, издаден от съответния контролен орган - копие на оригинала, заверено от участника с неговия печат и гриф „Вярно с оригинала“;

5.8. Декларация за срок на валидност на офертата – попълва се **Образец № 8.2;**

5.9. Декларация, че подлежащите на доставка хранителни продукти ще отговарят на изискванията на Закона за храните, Наредба № 2 от 7 март 2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата изд. от МЗХ; Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните; Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрола за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, изд. от МЗХ; Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните, (приета с ПМС № 383 от 04.12.2014 г.); Наредба № 5 от 9 февруари 2015 г. за определяне на максимално допустимите количества на някои замърсители в храните; Наредба за специфичните изисквания към млечните продукти, (приета с ПМС № 119 от 19.07.2012 г.); Наредба № 32 от 23 март 2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици; Наредба за изискванията към соковете от плодове и някои сходни продукти, предназначени за консумация от човека (приета с ПМС № 219 от 24.09.2002 г.), Наредба за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени (приета с ПМС № 45 от 21.02.2003 г.) и Наредба № 1 от 9 януари 2008 г. за изискванията за търговия с яйца, на изискванията, посочени в Техническата спецификация, както и на други приложими към момента на доставката закони, подзаконовни актове, стандарти за качество и всички други нормативни и ненормативни актове и разпоредби, гарантиращи качествено изпълнение на предмета на поръчката и качеството, безопасността и годността за консумация на хранителните продукти, предмет на поръчката - попълва се **Образец № 9;**

5.10. Декларация, че всеки доставен продукт ще бъде с остатъчен срок на годност към датата на доставка не по-малко от 80 % и ще е придружен от експертен лист или сертификат за качество, сертификат за произход, документ за произход или друг аналогичен документ (за хранителните продукти - съгласно изискванията на Закона за храните) - попълва се **Образец № 9;**

5.11. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата. Пълномощно се представя, когато:

- ✓ участникът е обединение, което не е юридическо лице;
- ✓ офертата или части от нея не са подписани от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация.

Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Не се представя пълномощно на лицето, което представлява участник в процедурата – обединение, което не е юридическо лице, ако в договора за обединение участниците са го определили за лице, което представлява обединението и същия е нотариално заверен;

5.12. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя и **оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението**. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора.

5.15. Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор - попълва се **Образец № 8.1;**

5.16. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 8.3;**

***Забележка:** Ако участник или негов управител, респективно член на управителните му органи, а в случай, че членовете са юридически лица – техните представители в управителния орган, декларира в съответните декларации или посочи в други документи неверни данни и обстоятелства и това бъде установено от комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите в хода на провеждане на процедурата по избор на изпълнител, този участник ще бъде отстранен от участие.*

5.17. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – попълва се **Образец № 8,**

5.18. Ценова оферта (Предлагана цена) – попълва се **Образец № 10;**

➤ При несъответствие между посочените в Ценовото предложение единични цени и калкулираната обща стойност за обществената поръчка, за валидни ще се считат представените единични цени, като общата стойност се преизчислява съобразно единичните цени.

VI. ЗАПЕЧАТВАНЕ

1. Участниците предават офертите си в запечатан непрозрачна опаковка с надпис:

ДО
ДГ „Незабравка”
гр. Кричим 4220
бул. „Александър Стамболийски” № 63

**ОФЕРТА
ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на Детска градина „Незабравка”, с прогнозна стойност 50 800 /петдесет хиляди и осемстотин/лева без ДДС, разпределени в следните групи: 1. Мляко и млечни продукти; 2. Месо и месни продукти, риба и рибни продукти, яйца /без консерви/; 3. Хляб и тестени изделия; 4. Пакетирани хранителни продукти и консерви и 5. Пресни плодове и зеленчуци /без консерви/”

Наименование на участника:

Адрес за кореспонденция, телефон:.....

Факс и електронен адрес (по възможност):

Върху опаковката не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други фирмени печати и знаци;

Участник, документите в чиято оферта не са систематизирани по указания по-горе начин се отстранява от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка.

VII. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ

1. Всички документи трябва да са заверени (когато са ксерокопия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат, освен документите, за които са посочени конкретни изисквания за вида и заверката им;

2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции /съгласно данните от Търговския регистър удостоверение за актуално състояние/ или изрично упълномощени за това лица; Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;

3. Офертата се подава на български език;

4. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

VIII. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

Място и срок за подаване на оферти:

1. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: обл. Пловдив, общ. Кричим, град Кричим, бул. „Александър Стамболийски” № 63;

2. Срокът за подаване на офертите е посочен в Обява за събиране на оферти, публикувана в Профила на купувача на възложителя и в Информацията за публикувана в профила на купувача обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП публикувана в Портала за обществени поръчки и на Профила на купувача на възложителя - <http://www.nezabravka-krichim.com/профил-на-купувача/>;

3. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя;

4. С публикуването на информацията за обявата в Портала за обществени поръчки и в Профила на купувача се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени;
5. При подаване на офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър. За подаването на офертата на участника се предоставя входящ регистрационен номер;
6. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана, прозрачна или скъсана опаковка, не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно на участниците. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.
7. Участникът поема всички рискове по предаването, включително форс мажор.

IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Разглеждането и оценяването на офертите се извършва от комисия от длъжностни лица, назначена със заповед на Възложителя, след изтичане на срока за приемане на офертите;
2. Комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти;
3. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценови предложения на участниците. При извършване на тези действия могат да присъстват участниците в поръчката или техни упълномощени представители;
4. Членовете на комисията и консултантите подписват декларация относно липсата на конфликт на интереси съгласно чл. 103, ал. 2 от ЗОП и при спазване на изискванията на чл. 51, ал. 8 - 11 от ППЗОП;
5. Членовете на Комисията и консултантите към нея са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в Комисията;
6. Когато по обективни причини член на Комисията не може да изпълнява задълженията си и не може да бъде заместен от резервен член, Възложителят издава заповед за определяне на нов член;
7. Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача;
8. Възложителят утвърждава протокола за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите по реда на чл. 106 от ЗОП;
9. Въз основа на протокола Възложителят избира изпълнител на поръчката или прекратява процедурата с мотивирано решение.

X. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.
2. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.
3. Договорът за обществената поръчка се сключва в пълно съответствие с проекта на договора, представен в документацията и включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.
4. Преди сключване на договора избраният за изпълнител представя документи доказващи липсата на основания за отстраняване посочени в чл. 58 от ЗОП, както следва:
 - за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на кандидата или участника.

XI. ГАРАНЦИИ

1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **3 (три) % от стойността на договора без ДДС**. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение. Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

- 1.1. парична сума;
- 1.2. банкова гаранция;
- 1.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

2. Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на банкова гаранция или паричка сума по сметка на община Кричим:

IBAN: BG28 CECB 9790 3366975700,

BIC: CECB BGSF

3. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора.
4. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение на договора да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция, в полза на община Кричим и със срок на валидност - съгласно условията в договора.
5. Когато избраният изпълнител е обединение, всеки от участниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.
6. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора преди подписването на договора.
7. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

XII. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

1. Всички действия на възложителя към участниците са в писмен вид.
2. Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по телефон, по електронен път или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя. Избраните средства за комуникация трябва да са общодостъпни.
3. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на обществената поръчка чрез обява се извършва по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите.

За всички неуредени въпроси в настоящите указания за участие ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки /ЗОП/, Правилника за приложение на Закона за обществените поръчки /ППЗОП/ и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.